

FORBUNDS- LOVE

2025-2029

Vedtaget på Fødevareforbundet NNF's
ordinære kongres 2025



Indhold

§ 1 – Navn og formål 8

Stk. 1 – Navn og hjemsted	8
Stk. 2 – Fagområder og formål	8

§ 2 – Samarbejde 9

Stk. 1 – FH	9
Stk. 2 – Andre organisationer	9
Stk. 3 – I øvrigt	9

Forbundsorganisation 10

§ 3 – Kongressen 10

Stk. 1 – Højeste myndighed	10
Stk. 2 – Kongresperiode – varsel – procedure – tid/sted	10
Stk. 3 – Repræsentation på kongressen	10
Stk. 4 – Meddelelse om delegerede til forbundet	12
Stk. 5 – Stemmeret	12
Stk. 6 – Ungdomsdelegerede og stemmeret	12
Stk. 7 – Ansattes valgbarhed	12
Stk. 8 – Forslag fra afdelingerne	13
Stk. 9 – Forslag til valg af kongresvalgte	13
Stk. 10 – Forslag fra hovedbestyrelsen	13
Stk. 11 – Kongresmaterialer	14
Stk. 12 – Ekstraordinær kongres	14
Stk. 13 – Force majeure	15

§ 4 – Forretningsorden, valg m.v. 15

Stk. 1 – Beretning – regnskab – valg	15
Stk. 2 – Afstemningsregler	16
Stk. 3 – Omkostninger	16

§ 5 – Hovedbestyrelsen 17

Stk. 1 – Sammensætning	17
Stk. 2 – Kompetence – bemyndigelse – møder – afstemningsregler	18
Stk. 3 – Valgbarhed	19
Stk. 4 – Mødepligt	20
Stk. 5 – Diæter og daglønstab	20
Stk. 6 – Vilkår for tillidsrepræsentanter i Hovedbestyrelsen	20

§ 6 – Forbundets udvalgsstruktur 20

§ 7 – Politisk forum 21

Stk. 1 – Politisk Forums funktion	21
Stk. 2 – Politisk Forums arbejde	21
Stk. 3 – Politisk Forums sammensætning	21

§ 8 – FH samarbejde 21

Stk. 1 – FH-regioner – FH-sektioner	21
Stk. 2 – Delegerede til FH-kongres	21

§ 9 – Forbundet 22

Stk. 1 – Regler omkring kongresvalgte	22
Stk. 2 – Løn og vilkår for kongresvalgte	23
Stk. 3 – Honorar til kongresvalgte	23
Stk. 4 – Arbejdsmarkedspension	24
Stk. 5 – Tegningsregel	24
Stk. 6 – Medlems hæftelse	24
Stk. 7 – Sammenlægning – urafstemning	24

§ 10 – Daglig ledelse 25

§ 11 – Det faglige arbejde 26

Stk. 1 – Sammensætning	26
Stk. 2 – Overenskomstfølgegrupper	26
Stk. 3 – Overenskomstfølgegruppernes arbejde – sammensætning	26
Stk. 4 – Forhandlingssekretærens rolle	27
Stk. 5 – Økonomi	27
Stk. 6 – Deltagelse af Daglig Ledelse	27
Stk. 7 – Fællesmøde for overenskomstfølgegrupperne	27
Stk. 8 – Forhandling om hovedoverenskomster og løntariffer	28
Stk. 9 – Overenskomstforslag – urafstemning – elevers stemmeret	28
Stk. 10 – Afstemningsregler	29
Stk. 11 – Ændringsforslag til overenskomsterne	29

Økonomi og administration 30

§ 12 – Regnskabsvæsen 30

Stk. 1 – Forbundets regnskab	30
Stk. 2 – Medlemskartotek	30
Stk. 3 – Formue	30

§ 13 – Revision 31

Stk. 1 – Valg af kritiske revisorer	31
Stk. 2 – Statsautoriseret revisionsfirma – pligter og ret	31
Stk. 3 – Beslutningsreferater	31

§ 14 – Optagelse og overflytning 32

Stk. 1 – Hvem kan optages?	32
Stk. 2 – Bestemmelser om optagelse	32
Stk. 3 – Tilhørsforhold og grænsespørgsmål	32

§ 15 – Eksklusion 32

Stk. 1 – Årsager til eksklusion	32
Stk. 2 – Beslutning om eksklusion	33

§ 16 – Kontingent til forbundet 33

Stk. 1 – Fastsættelse af kontingent	33
-------------------------------------	----

§ 17 – Kontingentopkrævning og restance 33

Stk. 1 – Indbetaling af kontingent	33
Stk. 2 – Rykke- og sletteprocedure	33
Stk. 3 – Konsekvens ved restance	33

§ 18 – Understøttelse/konfliktlån under arbejdskonflikt 34

Stk. 1 – Berettigede – elever – undtagelser – størrelse	34
Stk. 2 – Konfliktberørte	34
Stk. 3 – Udbetaling af understøttelse	35
Stk. 4 – Tab af retten til understøttelse	35
Stk. 5 – Ekstrakontingent i forbindelse med konflikt	35
Stk. 6 – Strejkekasse – anvendelse – størrelse	35
Stk. 7 – Konfliktlån	35

§ 19 – Virksomhedskonkurs 36

Stk. 1 – Lån af forbundsmidler – Lønmodtagernes Garantifond	36
---	----

§ 20 – Klageret 36

Stk. 1 – Sagsbehandlingen	36
Stk. 2 – Øvrige klager	36

§ 21 – Lønoplysninger 37

Stk. 1 – Medlemmerne – lønoplysninger	37
---------------------------------------	----

Forbundets opbygning 38

§ 22 – Afdelingerne 38

Stk. 1 – Opgave i forhold til forbundets formål	38
Stk. 2 – Oprettelse	38

§ 23 – Generalforsamlinger 39

Stk. 1 – Vedtægter – økonomi	39
Stk. 2 – Beslutningsdygtighed – afstemningsregler	39
Stk. 3 – Valg – elever	39
Stk. 4 – Regnskab – beretning	40
Stk. 5 – Ekstraordinær generalforsamling – indkaldelse	40
Stk. 6 – Ekstraordinær generalforsamling – beslutningsdygtighed	40
Stk. 7 – Observatør	41
Stk. 8 – Force Majeure	41

§ 24 – Afdelingsledelsen 42

Stk. 1 – Ledelse og sammensætning af bestyrelsen	42
Stk. 2 – Tillidshverv – brudt tillidsforhold	42

§ 25 – Afdelingens regnskabsvæsen 43

Stk. 1 – Afdelingsregnskaber	43
Stk. 2 – Regler for regnskabsform	43

§ 26 – Revision i afdelingerne 43

Stk. 1 – Lokal revision	43
Stk. 2 – Formand og næstformands pligter	43
Stk. 3 – Statsautoriseret eller registreret revisor	43

§ 27 – Løn og honorarer til afdelingens ledelse 44

Stk. 1 – Fastsættelse af løn	44
Stk. 2 – Arbejdsmarkedspension	44
Stk. 3 – Ferie mv.	44
Stk. 4 – Honorarer til afdelingsformændene	44
Stk. 5 – Fritvalgsordning	44
Stk. 6 – Fratrædelse	45
Stk. 7 – Seniorordning	45
Stk. 8 – Kampagnetilskud til afdelingerne	45

§ 28 – Nedlæggelse af en afdeling 45

Stk. 1 – Bemyndigelse til at nedlægge afdeling	45
Stk. 2 – Overdragelse af formue – ejendele	46
Stk. 3 – Medlemsrettigheder	46

§ 29 – Lokale klubber 46

Stk. 1 – Klubformand – understøttelse af klubarbejdet	46
Stk. 2 – Formål – medlemmer – love	46

§ 30 – Iværksættelse af arbejdsstandsninger 47

Stk. 1 – Godkendelse	47
Stk. 2 – Betingelser	47
Stk. 3 – Ansvar	47
Stk. 4 – Medlemsgrupper uden om afdelingen	47

§ 31 – Forbundets ophør 48

§ 32 – Lovenes ikrafttræden og næste kongres 48

Protokollat om generationsskifte 50

§ 1 – Navn og formål

Stk. 1 – Navn og hjemsted

- a) Forbundets navn er Fødevareforbundet NNF.
- b) Foreningens hjemsted: Københavns Kommune.

Stk. 2 – Fagområder og formål

- a) Forbundet består af følgende fagområder:

- Slagter
- Bager/møller
- Mejeri
- Sukker/chokolade
- Tobak

Hovedbestyrelsen kan imellem de enkelte kongresser træffe beslutning om at etablere nye fagområder eller ændre i de eksisterende.

- b) Fødevareforbundet NNF skal være den foretrukne faglige organisation for fødevarerarbejderne.

Forbundet skal arbejde for at fastholde, udbygge og til stadighed være den toneangivende organisation på fødevarerområdet generelt, og herunder:

Samle alle, der er beskæftiget inden for forbundets fagområder samt andre faggrupper inden for fødevarerområdet.

Konsekvent afspejle medlemmernes behov og forventninger samt fremme disse økonomisk og politisk.

Øve markant indflydelse på den politiske dagsorden og være synlige i den offentlige debat.

Sikre medlemmerne størst muligt udbytte af og indflydelse på eget arbejde og ved kollektive overenskomster sikre medlemmernes rettigheder i arbejdslivet.

Forbedre alle forhold, der har betydning for medlemmernes arbejdsliv og sociale tryghed, herunder følge den globale udvikling og udvikle den danske fødevaresektor for at modvirke udflytning af arbejdspladser.

§ 2 – Samarbejde

Stk. 1 – FH

Forbundet er medlemsorganisation i Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH) og er underkastet denne organisations love og regler.

Stk. 2 – Andre organisationer

Forbundet er medlemsorganisation i IUL (International Union af Næringsmiddel-, Nydelsesmiddel- og Landarbejderforbund, forbund inden for Hotel- og Restaurantbranchen), EFFAT (IUL's Regionalsekretariat for Europa), NU (Nordisk Union af forbund inden for Nærings- og Nydelsesmiddelindustrien) samt UNI (Union Network International - handel og service).

Stk. 3 – I øvrigt

Forbundet kan, hvor det anses for formålstjenligt, understøtte og samarbejde med andre organisationer med hvilke, man har fælles interesser.

§ 3 – Kongressen

Stk. 1 – Højeste myndighed

Kongressen er den højeste myndighed i alle forbundets anliggender.

Stk. 2 – Kongresperiode – varsel – procedure – tid/sted

- a) Kongres afholdes hvert 4. år i september/oktober måned og skal indkaldes med 8 måneders varsel.
- b) Hovedbestyrelsen fastsætter de formelle regler og retningslinjer for afholdelse af kongresserne.
- c) Hovedbestyrelsen fastlægger tid og sted for afholdelse af næste kongres, og beslutning herom træffes senest i første kvartal året efter kongressen blev afholdt.

Stk. 3 – Repræsentation på kongressen

- a) Afdelingerne repræsenteres på kongressen i henhold til stk. 3 c.
- b) Medlemstallet beregnes efter antal optagne medlemmer pr. 31. december året forud for kongressens afholdelse.
- c) Kongressen består af et antal delegerede svarende til 1 delegeret pr. 75 medlemmer. Beregningen af hvor mange delegerede, der skal vælges i den enkelte afdeling foretages af Daglig Ledelse, der giver afdelingerne meddelelse herom.

Fordelingen af pladser på kongressen sker efter nedenstående principper.

Følgende er automatisk delegerede på kongressen:

- Medlemmer af hovedbestyrelsen
- De kongresvalgte kritiske revisorer
- Formanden for Klub Bornholm
- 1 ungdomsdelegeret pr. afdeling jf. stk. 6.

Herefter fordeles de resterende pladser på kongressen i forhold til afdelingernes og Klub Bornholms medlemstal.

For de delegerede i den enkelte afdeling gælder:

- At 80 % repræsenterer en bunden repræsentation der fordeles i henhold til medlemstal på de 4 overenskomstområder.
- At 20 % repræsenterer en fri repræsentation valgt på afdelingsgeneralforsamlingen.

Medlemmer af afdelingsbestyrelsen indplaceres forlods i den bundne repræsentation under deres respektive overenskomstområder.

Skulle det ske at der ikke er pladser til alle bestyrelsesmedlemmer under den bundne repræsentation, så indplaceres disse forlods under den frie repræsentation inden valg af øvrige delegerede på generalforsamlingen.

Hvis det på en generalforsamling konstateres at det ikke er muligt at udfylde alle pladser med bunden repræsentation, så overgår de resterende pladser til fri repræsentation.

For at være delegeret – med stemmeret – skal man være medlem af forbundet.

Stk. 4 – Meddelelse om delegerede til forbundet

Navnene på de delegerede meddeles Daglig Ledelse senest den 15. maj før kongressen.

Afgår en delegeret efterfølgende ved døden, udtræder af forbundet eller i øvrigt bliver forhindret i at deltage i kongressen, udpeger afdelingsledelsen en ny delegeret.

Stk. 5 – Stemmeret

- a) Konsulenter og forhandlingssekretærer deltager uden stemmeret.

Stk. 6 – Ungdomsdelegerede og stemmeret

- a) Aldersgrænsen for deltagelse i forbundets ungdomsarbejde er til og med det 30. år.

Der oprettes et landsudvalg for unge.

- b) Hver afdeling vælger én ungdomsrepræsentant, der har stemmeret på kongressen jf. stk. 3 c.

Er det ikke muligt for en afdeling at vælge og indstille en ungdomsrepræsentant senest den 15. maj i kongresåret, udpeger landsudvalget en ung, som i stedet skal deltage på kongressen med stemmeret.

Stk. 7 – Ansattes valgbarhed

Konsulenter og forhandlingssekretærer, der er medlem af forbundet, kan vælges som kongresvalgte.

Stk. 8 – Forslag fra afdelingerne

- a) Forslag fra afdelingerne indkaldes samtidig med kongressens indkaldelse. Forslag, som afdelingerne ønsker behandlet på kongressen, må forud være vedtaget på en lovligt afholdt generalforsamling i afdelingen.
- b) Forslagene underskrives af afdelingens formand samt mødets dirigent og indsendes til Daglig Ledelse senest den 15. maj i kongresåret. Senere indkomne forslag samt forslag fra enkelte medlemmer kan ikke behandles på kongressen.

Stk. 9 – Forslag til valg af kongresvalgte

Forslag til valg af kongresvalgte skal med motivering – skriftligt og med underskrift – være forbundsformanden i hænde senest 2 uger før kongressen. Forslagsstilleren og det opstillede medlem skal være delegerede på kongressen og være til stede, med mindre gyldig dokumentation for forfald foreligger.

Afdelingerne modtager indkomne navne senest 1 uge før kongressen. Alle kongresdelegerede kan opstille kandidater.

Stk. 10 – Forslag fra hovedbestyrelsen

Andre forslag skal være fremsat så tidligt, at de kan optages på dagsordenen for kongressen, jf. stk. 11 a.

Hovedbestyrelsen og Daglig Ledelse kan selv fremsætte forslag til behandling på kongressen.

Stk. 11 – Kongresmaterialer

- a) Afdelingerne og de delegerede modtager indkomne forslag samt hovedbestyrelsens forslag til dagsorden og forretningsorden senest 4 uger før kongressen.
- b) Afdelingerne og de delegerede modtager beretning og regnskab for kongresperioden senest 4 uger før kongressen.

Stk. 12 – Ekstraordinær kongres

- a) Ekstraordinær kongres skal afholdes, når 35 % af forbundets medlemmer skriftligt forlanger behandling af et konkret, formuleret forslag, eller når mindst 60 % af hovedbestyrelsens medlemmer finder, at forholdene gør det påkrævet.
- b) Ekstraordinær kongres skal afholdes senest 3 måneder efter, at et sådant krav er rejst. Samtidigt med indkaldelsen til ekstraordinær kongres, sendes motiveret dagsorden.
- c) Repræsentation på en ekstraordinær kongres sker efter samme fordelingsnøgle som ved ordinær kongres jf. § 3, stk. 3 c.

Medlemstallet beregnes efter antal optagne medlemmer pr. den 1. i måneden forud for at der indkaldes til ekstraordinær kongres.

- d) Indkaldes der til en ekstraordinær kongres inden for en periode på 6 måneder efter afslutningen af en ordinær kongres, bevarer de delegerede deres mandat.

Afgår en delegeret efterfølgende ved døden, udtræder af forbundet eller i øvrigt bliver forhindret i at deltage i kongressen, udpeger afdelingsledelsen en ny delegeret.

Stk. 13 – Force majeure

I tilfælde af, at udefrakommende omstændigheder udenfor Forbundets kontrol, for eksempel, men ikke udelukkende, epidemier eller regeringsindgreb, som enten forhindrer tilrettelæggelsen eller afholdelsen af en ordinær eller ekstraordinær kongres eller skaber uforholdsmæssigt store vanskeligheder herfor, er Hovedbestyrelsen bemyndiget til med mindst 2/3 flertal blandt de fremmødte at træffe beslutning om udsættelse af den pågældende kongres.

Afholdelse af kongressen skal i så fald finde sted uden unødigt ophold, efter at de omstændigheder, der var årsag til udsættelsen, er ophørt, men dog tillige under behørig hensyntagen til den tid, der er nødvendig for gennemførelse af valg af delegerede til kongressen samt for forberedelsen og den praktiske tilrettelæggelse af kongressen. For så vidt angår ekstraordinære kongresser, der er indkaldt efter krav fra mindst 60 % af Hovedbestyrelsens medlemmer, jf. § 3, stk. 12, a, kan Hovedbestyrelsen i stedet med samme majoritet træffe beslutning om, at den ekstraordinære kongres skal aflyses.

Hvis en ordinær kongres udsættes, jf. 1. afsnit, vil funktionsperioden for alle kongresvalgte, jf. § 4, stk. 1, ligeledes blive forlænget indtil kongressens afholdelse.

§ 4 – Forretningsorden, valg m.v.

Stk. 1 – Beretning – regnskab – valg

- a) På kongressen aflægger Daglig Ledelse beretning om forbundets virksomhed, og regnskabet siden sidste kongres forelægges. Regnskabsåret følger kalenderåret.

b) Kongressen vælger følgende, som ligeledes indgår i hovedbestyrelsen:

- 1 Forbundsformand
- 1 Faglig Forbunds næstformand
- 1 Politisk Forbunds næstformand
- 2 Forbundssekretærer, der er ansvarlige for hvert sit kerneindsatsområde.

For at opnå valg ved første afstemning kræves der mindst 50 % af stemmerne ud af det seneste antal delegerede, mandatudvalget har registreret som værende tilstede før afstemningen.

Opnås der ikke et sådant flertal, foretages yderligere en afstemning mellem de 2 kandidater, der har opnået højeste stemmetal i første afstemning.

Dette valg afgøres ved flertal blandt de afgivne stemmer. Hvis der kun er én kandidat, anses denne for valgt.

Stk. 2 – Afstemningsregler

Kongressens beslutninger træffes ved mindst 60 % flertal ud af det seneste antal delegerede, mandatudvalget har registreret som værende tilstede før afstemningen, medmindre andet fremgår af lovene.

Forslag skal underkastes skriftlig afstemning, når 20 % af de delegerede forlanger det.

Stk. 3 – Omkostninger

Kongressens omkostninger, herunder dokumenteret arbejdstab, rejseudgifter, diæter og hotelophold udredes af forbundet.

§ 5 – Hovedbestyrelsen

Stk. 1 – Sammensætning

a) I kongresperioderne ledes forbundet af en hovedbestyrelse, som består af de kongresvalgte medlemmer af hovedbestyrelsen, jf. § 4 stk. 1b., samt forbundets afdelingsformænd, der vælges på de respektive afdelingsgeneralforsamlinger.

b) Derudover vælger kongressen følgende, som ligeledes indgår i hovedbestyrelsen:

De fire overenskomstfølgegrupper for:

- Slagter
- Fødevareindustriel
- Mejeri
- Butik

foretager valg på kongressen af 6 tillidsrepræsentanter til hovedbestyrelsen.

De to medlemsmæssigt største følgegrupper, vælger hver to medlemmer og de andre to vælger hver ét medlem.

Den opgørelse, som benyttes til at fastslå fordelingen af delegerede til kongressen benyttes tillige til at bestemme, hvor mange medlemmer hver overenskomstfølgegruppe har, og dermed hvilke overenskomstfølgegrupper, som skal vælge to hovedbestyrelsesmedlemmer og hvilke, som skal vælge ét hovedbestyrelsesmedlem.

Uanset om der i løbet af kongresperioden sker forrykkelser mellem overenskomstfølgegruppernes medlemstal, foretages der ikke omvalg til hovedbestyrelsen.

Der henvises til Faglige Procedurer for øvrige regler om overenskomstfølgegrupper.

Valgene godkendes af den samlede kongres.

Der etableres et tillidsrepræsentantnetværk for hovedbestyrelsens tillidsrepræsentanter. Netværkets formål er at give tillidsrepræsentanterne mulighed for at få afklaret eventuelle spørgsmål med Daglig Ledelse samt at binde følgegrupper og tillidsrepræsentanter sammen.

- c) Hovedbestyrelsen består herefter af:
- Forbundsformanden
 - Forbunds næstformændene
 - Forbundssekretærerne
 - Afdelingsformændene
 - Tillidsrepræsentanter fra overenskomstfølgegrupperne
- d) Forbundsformanden indstiller til hovedbestyrelsen, hvem der for nærmere bestemte perioder kan deltage fast i hovedbestyrelsen som tilforordnede uden stemmeret. Ressourcepersoner kan indkaldes af forbundsformanden efter behov til at give møde for hovedbestyrelsen.

Stk. 2 – Kompetence – bemyndigelse – møder – afstemningsregler

- a) Hovedbestyrelsen er øverste myndighed mellem kongresserne i alle forbundets anliggender og kan derfor træffe de nødvendige beslutninger, der ikke er henlagt til kongressen, med ansvar over for den kommende kongres. Afstemninger sker med almindeligt flertal blandt de fremmødte.

- b) Hovedbestyrelsen er bemyndiget til at tilrette og justere organisationen i kongresperioden.

Beslutninger herom skal træffes med mindst 2/3 flertal blandt de fremmødte.

- c) Hovedbestyrelsens beslutninger i henhold til § 5, stk. 2 b og de heraf nødvendiggjorte tilretninger og justeringer i forbundslovene forelægges for den førstkomende kongres.
- d) Hovedbestyrelsen holder møde mindst 4 gange årligt, eller når forbundsformanden eller mindst 5 personer i hovedbestyrelsen fremsætter motiveret begæring herom.
- e) Ved afstemning i hovedbestyrelsen om forslag, hvor stemmetallet står lige, bortfalder forslaget.
- f) Hovedbestyrelsen følger hele organisationens virke, herunder arbejdsgange mellem forbundets hovedkontor og afdelingerne. Hovedbestyrelsen kan iværksætte undersøgelser heraf.

Stk. 3 – Valgbarhed

- a) Til hovedbestyrelsen kan kun vælges afdelingsformænd og medlemmer af overenskomstfølgegrupperne, der tillige er tillidsrepræsentanter i overenskomstmæssig forstand.
- b) For at blive valgt til hovedbestyrelsen skal vedkommende være til stede på kongressen, medmindre der foreligger dokumentation for et forhindrende fravær.
- c) Såfremt et hovedbestyrelsesmedlem ikke længere opfylder kriterierne i § 5, stk. 3 a udtræder vedkommende straks af hovedbestyrelsen.
- d) Den pågældende overenskomstfølgegruppe konstituerer samtidig en afløser, som efterfølgende skal godkendes af hovedbestyrelsen.

Stk. 4 – Mødepligt

Der er mødepligt til hovedbestyrelsesmøderne og afbud meddeles Daglig Ledelse.

Stk. 5 – Diæter og daglønstab

Hovedbestyrelsen bemyndiges til at fastsætte regler for udbetaling af daglønstab, diæter, honorar/honorarkompensation og øvrige udgifter i forbindelse med afholdelse af møder, kursusaktivitet og lokalt oplysningsarbejde, herunder regler for deltagelse i inden- og udenlandske kongresser, studieture samt svendeprøver.

Stk. 6 – Vilkår for tillidsrepræsentanter i Hovedbestyrelsen

Tillidsrepræsentanterne i Hovedbestyrelsen modtager et fast årligt honorar. Beløbets størrelse og regulering fastsættes af Hovedbestyrelsen på det 1. møde efter kongressen.

Tillidsrepræsentanterne i Hovedbestyrelsen er dækket af en heltidsulykkesforsikring og en forsikring imod kritisk sygdom.

§ 6 – Forbundets udvalgsstruktur

- a) Hovedbestyrelsen nedsætter i kongresperioden de nødvendige udvalg og projektgrupper.
- b) Hovedbestyrelsen godkender for hver: Kommissorium, sammensætning, varighed og budget.
- c) Hovedbestyrelsen kan træffe beslutning om: Oprettelse, nedlæggelse og sammenlægning af landsklubber og branchelandsklubber.

§ 7 – Politisk forum

Stk. 1 – Politisk Forums funktion

Politisk Forum har en rådgivende funktion i forhold til Daglig Ledelse og skal sikre sammenhængen i det politiske arbejde, der foregår såvel på lokalt som centralt plan i hverdagen.

Stk. 2 – Politisk Forums arbejde

Politisk Forums arbejde udføres i overensstemmelse med forbundslovene og kongresbeslutninger.

Politisk Forum følger den aktuelle, faglige og politiske situation.

Stk. 3 – Politisk Forums sammensætning

Politisk Forum sammensættes af:

- Forbundsformanden
- 2 Forbunds næstformænd
- 2 Forbundssekretærer
- Afdelingsformændene

§ 8 – FH samarbejde

Stk. 1 – FH-regioner – FH-sektioner

Forbundets afdelinger er medlem af FH-regioner og sektioner. Forbundet indberetter medlemstal til FH og afregner det fornødne kontingent.

Stk. 2 – Delegerede til FH-kongres

Delegerede til FH-kongressen indstilles af hovedbestyrelsen.

§ 9 – Forbundet

Stk. 1 – Regler omkring kongresvalgte

- a) I tilfælde af at Forbundsformanden eller en af Forbunds næstformændene afgår i kongresperioden, indkalder hovedbestyrelsen til ekstraordinær kongres med henblik på valg.

For forbundssekretærer, der afgår i kongresperioden, konstitueres afløseren af hovedbestyrelsen frem til næste kongres.
- b) En kongresvalgt, der genopstiller, men ikke opnår genvalg eller ikke ønsker at modtage tilbud om en stilling i forbundet som ansat, er berettiget til at modtage løn mv. fra dette tidspunkt og i en periode, der svarer til, hvad den pågældende ville have haft som opsigelsesvarsel efter Funktionærloven samt en eventuel godtgørelse opgjort efter reglerne i Funktionærlovens § 2 a.
- c) Dette gælder ikke for kongresvalgte, der som følge af strukturændringer overgår fra valgt til ansat status i forbundshuset.
- d) I forbindelse med at en kongresvalgt fratræder på grund af manglende genvalg eller af andre årsager, har den fratrædende mulighed for en seniorordning med en varighed af op til 6 måneder.

Ordningen rykker ikke ved de rettigheder, den valgte måtte have i forvejen jf. forbundslovene, Funktionærloven eller andet som f.eks. varsel og evt. godtgørelse.

Ordningen vil således blot udskyde ikrafttrædelsen af disse rettigheder med de op til 6 måneder seniorordningen løber.

I de op til 6 måneder ordningen løber, fortsætter den valgte med at oppebære løn og andre goder som hidtil.

Mens seniorordningen er løbende, er den kongresvalgte forpligtet til at stille sin arbejdskraft til rådighed i et omfang som aftales med den kongresvalgtes afløser.

Der kan træffes aftale om at økonomien i seniorordningen, som er op til 6 måneder, samt de rettigheder som den valgte måtte have i forvejen jf. forbundslovene, Funktionærloven eller andet, kan udstrækkes til op til 24 måneder.

En sådan ordning indgås med Daglig Ledelse.

Stk. 2 – Løn og vilkår for kongresvalgte

- a) Lønnen til Forbundsformanden udgør 89.183 kr. pr. 1. april 2025.

Lønnen til Forbunds næstformændene udgør 87 % af Forbundsformandens løn.

Lønnen til kongresvalgte forbundssekretærer udgør 80 % af Forbundsformandens løn.

Alle lønninger reguleres hvert år pr. 1. april med 2,5%.

- b) Ferie for de kongresvalgte holdes i overensstemmelse med Ferielovens regler. Ferietillæg udgør 3,5 %.
- c) Der gives ret til 6 feriedage pr. ferieår.
- d) Den etablerede fritvalgsordning reguleres med 1 % årligt i kongresperioden.

Stk. 3 – Honorar til kongresvalgte

Alle honorarer, der optjenes af de kongresvalgte som led i deres funktion, tilfalder forbundet.

Stk. 4 – Arbejdsmarkedspension

- a) Forbundets kongresvalgte tilsluttes Industriens Pension.
- b) Pensionsbidraget fastsættes til 15 % arbejdsgiverbetalt.

Stk. 5 – Tegningsregel

Ved dispositioner over forbundets værdipapirer, der ikke er en del af indgåede porteføljeaftaler, kræves underskrift af forbundsformanden og den faglige forbundsnæstformand.

Ved øvrige dispositioner under en af hovedbestyrelsen vedtaget beløbsgrænse kræves underskrift af forbundsformanden og den faglige forbundsnæstformand.

Ved øvrige dispositioner over en af hovedbestyrelsen vedtaget beløbsgrænse kræves forelæggelse for forbundets hovedbestyrelse til vedtagelse.

Forbundet tegnes i forholdet udadtil af forbundsformanden og den faglige forbundsnæstformand i forening eller af den samlede hovedbestyrelse.

Stk. 6 – Medlemshæftelse

Medlemmerne hæfter ikke for forbundets eller afdelingernes gældsforpligtelser.

Stk. 7 – Sammenlægning – urafstemning

Kongressen skal ved forslag om sammenlægning med andre faggrupper eller forbund, hvis det vedtages, sende forslaget ud til urafstemning.

§ 10 – Daglig ledelse

- a) Daglig Ledelse består af:
 - 1 Forbundsformand
 - 1 Faglig Forbundsnæstformand
 - 1 Politisk Forbundsnæstformand
- b) Daglig Ledelse har ansvaret for at koordinere samarbejdet i forbundshuset og skal sikre videndeling samt optimal ressourceudnyttelse.
- c) Forbundsformanden har ansvaret for forbundets daglige drift i overensstemmelse med de af hovedbestyrelsen til enhver tid fastlagte retningslinjer og drager omsorg for, at trufne beslutninger bringes til udførelse. Forbundsformanden er ansvarlig i forhold til Presseloven.

Den faglige forbundsnæstformand er stedfortrædende forbundsformand.

- d) Daglig Ledelse sikrer, at der ansættes personer med de nødvendige kompetencer i forbundet i forhold til det arbejde, der skal udføres, for at løfte arbejdsopgaverne under kerneområderne.
- e) Daglig Ledelse har det organisationspolitiske og eksterne repræsentative ansvar og arbejdsopgaverne i forbindelse hermed.
- f) Daglig Ledelse udarbejder en forretningsorden for fordelingen af opgaver mellem Daglig Ledelse og hovedbestyrelsen, herunder for Daglig Ledelses beføjelser til at disponere i økonomiske anliggender.

Forretningsordenen godkendes af hovedbestyrelsen.

§ 11 – Det faglige arbejde

Stk. 1 – Sammensætning

- a) Den faglige forbundsnæstformand har det overordnede ansvar og ledelse fagligt, organisatorisk og politisk på de 4 overenskomstområder.
- b) Det faglige arbejde varetages af:
 - 1 forhandlingssekretær – Slagter
 - 1 forhandlingssekretær – Fødevareindustriel
 - 1 forhandlingssekretær – Mejeri
 - 1 forhandlingssekretær – Butik

Herudover ansættes de nødvendige konsulenter.

Stk. 2 – Overenskomstfølgegrupper

Det faglige arbejde forankres i 4 overenskomstfølgegrupper:

- Slagter
- Fødevareindustriel
- Mejeri
- Butik

Overenskomstfølgegrupperne vælges på kongressen.

Stk. 3 – Overenskomstfølgegruppernes arbejde – sammensætning

- a) Overenskomstfølgegrupperne følger det enkelte overenskomstområde samt branchens udvikling og samarbejder på tværs af forbundet.

- b) Kongressen godkender Faglige Procedurer for overenskomstfølgegrupperne, herunder sammensætning.

Stk. 4 – Forhandlingssekretærens rolle

Forhandlingssekretæren er ansvarlig for møder og mødeafvikling.

Stk. 5 – Økonomi

- a) Hovedbestyrelsen godkender hvert år budgetter og afsætter midler til afvikling af møder i hver af overenskomstfølgegrupperne.

Herudover afsættes midler til møder med de baglande og netværk, som hovedbestyrelsen godkender proceduren for og som refererer til overenskomstfølgegrupperne.

- b) Eventuelle projekter eller mødeaktivitet, der kræver yderligere midler, indstilles til hovedbestyrelsen til godkendelse.

Stk. 6 – Deltagelse af Daglig Ledelse

Daglig Ledelse har ret til at overvære alle møder i overenskomstfølgegrupperne.

Stk. 7 – Fællesmøde for overenskomstfølgegrupperne

Den faglige forbundsnæstformand kan efter behov indkalde til fællesmøde for overenskomstfølgegrupperne.

Stk. 8 – Forhandling om hovedoverenskomster og løntariffer

- a) Overenskomstområderne vælger på kongressen det antal fornødne forhandlingsudvalg jf. Faglige procedurer.

Valgene foretages umiddelbart efter valgene til overenskomstfølgegrupperne.

Forhandlingsudvalgene får tilknyttet en forhandlingssekretær og et antal faglige konsulenter, som er nødvendigt for at gennemføre overenskomstforhandlingerne.

Udtræder et forhandlingsudvalgsmedlem i kongresperioden, konstituerer hovedbestyrelsen et nyt medlem efter indstilling fra overenskomstfølgegruppen.

- b) Forhandlinger om hovedoverenskomster og de dertil knyttede aftaler kan ikke afsluttes, uden at disse ved urafstemning er godkendt af de af overenskomsterne berørte medlemmer.
- c) Hovedbestyrelsen har ret til – under ansvar for kongressen – at afslutte overenskomster med andre arbejdsgivere.

Stk. 9 – Overenskomstforslag – urafstemning – elevers stemmeret

- a) Overenskomstforslag forelægges på et til formålet lovligt indkaldt møde. Efter mødet kan urafstemning under behørig kontrol fortsætte på afdelingens kontor eller andet velegnet sted.
- b) Urafstemning kan også foregå på de enkelte arbejdspladser, når de af hovedbestyrelsen udarbejdede retningslinjer punktligt følges.

- c) Inden der foretages urafstemning, holdes orienteringsmøde for de berørte overenskomstområder.
- d) Elever, der er medlem af Fødevareforbundet NNF, har stemmeret ved afstemning om overenskomst.

Stk. 10 – Afstemningsregler

Ved urafstemning om overenskomstforslag, der ikke er omfattet af Forligsmandsloven, gælder, at disse afgøres ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 11 – Ændringsforslag til overenskomsterne

En procedure for ændringsforslag til overenskomsterne fastsættes af hovedbestyrelsen.

§ 12 – Regnskabsvæsen

Stk. 1 – Forbundets regnskab

Daglig Ledelse er ansvarlig for forbundets regnskab. Daglig Ledelse fastlægger forretningsgangen for afdelingernes regnskabsprocedure.

Stk. 2 – Medlemskartotek

Forbundet fører kartotek over samtlige medlemmer, hvori der registreres nødvendige medlemsoplysninger under iagttagelse af den til enhver tid gældende lovgivning.

Stk. 3 – Formue

Forbundets formue skal investeres i værdipapirer jævnfør den af hovedbestyrelsen vedtagne investeringspolitik. Hertil henregnes også kapitalandele af enhver art i A/S Arbejdernes Landsbank.

Den kontante beholdning må ikke overstige, hvad der til enhver tid er nødvendigt til afholdelse af de løbende udgifter. Bemyndigelsen til at disponere over forbundets midler fastlægges i den i § 10 f nævnte forretningsorden.

§ 13 – Revision

Stk. 1 – Valg af kritiske revisorer

Til at revidere forbundets regnskaber vælger kongressen 2 kritiske revisorer og 2 suppleanter.

Valgbare er kun tillidsvalgte, der ikke er fastlønnede i organisationen (forbund og afdelinger).

Stk. 2 – Statsautoriseret revisionsfirma – pligter og ret

- a) De på kongressen valgte revisorer suppleres med et statsautoriseret revisionsfirma, der reviderer forbundets regnskaber og underskriver disse.
- b) Revisionsfirmaet udpeges af hovedbestyrelsen.
- c) Revisionsfirmaet udarbejder revisionsprotokol til hovedbestyrelsen. Revisionsprotokollen fremlægges til gennemsyn på et hovedbestyrelsesmøde.
- d) Udover de almindelige revisioner har revisorerne ret til – så ofte det anses for nødvendigt – at foretage uanmeldt kasseeftersyn samt rette henvendelse til bankerne for at kontrollere kontienes pålydende.

Stk. 3 – Beslutningsreferater

Beslutningsreferater skal forelægges ved revisionen, således at revisionen kan orientere sig om, at eventuelle krævede godkendelser fra hovedbestyrelsen foreligger. Herfra undtages de rent administrative bevillinger.

§ 14 – Optagelse og overflytning

Stk. 1 – Hvem kan optages?

I forbundet optages arbejdere og elever, der er beskæftiget inden for forbundets område eller beslægtede områder.

Stk. 2 – Bestemmelser om optagelse

Afgørelse om optagelse træffes af forbundet. Såfremt optagelse nægtes, kan afgørelsen indbringes for forbundets hovedbestyrelse, hvis afgørelse er bindende for afdelingen.

Stk. 3 – Tilhørsforhold og grænsespørgsmål

- a) Det er arbejdspladsens beliggenhed, der er bestemmende for, hvilken afdeling man tilhører.
- b) Opnås der ikke enighed om grænsespørgsmål mellem afdelingerne, træffer hovedbestyrelsen den endelige afgørelse.

§ 15 – Eksklusion

Stk. 1 – Årsager til eksklusion

Dersom et medlem gør sig skyldig i brud på nærværende love eller i øvrigt på sine forpligtelser, modarbejder organisationens formål, handler ukollegialt, gør sig skyldig i uredeligt forhold vedrørende forbundets, afdelingers eller klubbers midler eller modtager uberettiget understøttelse, kan vedkommende ekskluderes af forbundet.

Stk. 2 – Beslutning om eksklusion

Beslutning om eksklusion træffes af hovedbestyrelsen efter indstilling fra afdelingens bestyrelse. Det pågældende medlem skal tilsiges til hovedbestyrelsesmødet med oplysning om, at spørgsmålet om eksklusion skal behandles og have adgang til at udtale sig om spørgsmålet. Hovedbestyrelsens afgørelse er endelig.

§ 16 – Kontingent til forbundet

Stk. 1 – Fastsættelse af kontingent

Kontingent til forbundet fastsættes og reguleres af Hovedbestyrelsen, efter de principper, der er besluttet på kongressen.

§ 17 – Kontingentopkrævning og restance

Stk. 1 – Indbetaling af kontingent

Kontingent til forbundet indbetales efter regler fastsat af hovedbestyrelsen.

Stk. 2 – Rykke- og sletteprocedure

Rykke- og sletteprocedure sker i henhold til reglerne i Lov om Arbejdsløshedsforsikring.

Stk. 3 – Konsekvens ved restance

Et medlem, som står i restance, har ikke krav på ydelser fra forbundet.

§ 18 – Understøttelse/konfliktlån under arbejdskonflikt

Stk. 1 – Berettigede – elever – undtagelser – størrelse

- a) Ethvert medlem er under en af hovedbestyrelsen anerkendt arbejdskonflikt berettiget til understøttelse/konfliktlån.
- b) Dog kan personer, der har fravalgt sig medlemskab af Fødevareforbundet NNF, ikke opnå ret til understøttelse/konfliktlån de første 3 måneder ved at indmelde sig i NNF, hvis ikke der er tale om et nyetableret ansættelsesforhold.

Elever, der indmelder sig senest samme dag, de er udlært, er straks berettiget til konfliktunderstøttelse/konfliktlån.

- c) Ved en af hovedbestyrelsen anerkendt konflikt kan understøttelsens størrelse som udgangspunkt højst udgøre den maksimale dagpengesats i henhold til Lov om Arbejdsløshedsforsikring.

Dog kan hovedbestyrelsen, hvis særlige omstændigheder taler derfor, tilkende en understøttelse, der overstiger den maksimale dagpengesats.

Stk. 2 – Konfliktberørte

Medlemmer, der bliver arbejdsløse som følge af en anerkendt konflikt uden selv at deltage i samme, og som ifølge en myndighedsafgørelse betragtes som konfliktberørte, er berettiget til samme understøttelse/konfliktlån som disse.

Stk. 3 – Udbetaling af understøttelse

Under anerkendte arbejdskonflikter betales der understøttelse fra den første dag. Understøttelsen udbetales for 2 uger ad gangen bagud.

Stk. 4 – Tab af retten til understøttelse

Medlemmer, der undtager sig de hverv, som pålægges dem under en konflikt, mister retten til understøttelse.

Stk. 5 – Ekstrakontingent i forbindelse med konflikt

Ekstrakontingent, der pålignes i forbindelse med en af hovedbestyrelsen anerkendt konflikt, fastsættes af hovedbestyrelsen.

Stk. 6 – Strejkekasse – anvendelse – størrelse

Strejkekassens midler kan kun anvendes til godkendte strejker. Der tilstræbes en beholdning svarende til 3 ugers konflikt for samtlige medlemmer.

Hovedbestyrelsen kan disponere over overskydende midler.

Stk. 7 – Konfliktlån

Hovedbestyrelsen bemyndiges til at tilbyde medlemmerne konfliktlån. Hovedbestyrelsen fastsætter regler og rammer herfor.

§ 19 – Virksomhedskonkurs

Stk. 1 – Lån af forbundsmidler – Lønmodtagernes Garantifond

- a) Ved virksomheders konkurs udbetales der lån af forbundsmidler, som modregnes ved udbetaling fra Lønmodtagernes Garantifond.
- b) Det er en betingelse for udbetaling, at de overenskomstmæssige og/eller ansættelseskontraktlige forhold er i orden, samt at der foreligger kravanmeldelse til Lønmodtagernes Garantifond.

§ 20 – Klageret

Stk. 1 – Sagsbehandlingen

Forbundet nedsætter et klageråd, der har til formål at give medlemmerne mulighed for at klage over sagsbehandlingen i sager behandlet af forbundet.

Klagerådets afgørelser kan ikke indbringes for andre instanser i forbundet.

Stk. 2 – Øvrige klager

Anser et medlem sig forurettet af afdelingsbestyrelsen eller af forbundet, har medlemmet ret til at indbringe sin sag for Daglig Ledelse/hovedbestyrelsen.

§ 21 – Lønoplysninger

Stk. 1 – Medlemmerne – lønoplysninger

Medlemmerne er pligtige til, når det kræves af forbundet at aflevere lønoplysninger til forbundet.

§ 22 – Afdelingerne

Stk. 1 – Opgave i forhold til forbundets formål

Afdelingerne, som indgår som organisatoriske led i forbundets samlede organisationsstruktur, er selvstændige juridiske enheder med eget CVR-nummer.

Vedtægter og formål er underlagt forbundets love.

Stk. 2 – Oprettelse

- a) Der kan kun oprettes afdelinger med hovedbestyrelsens godkendelse.
- b) Når en afdeling oprettes eller optages i forbundet, indsendes en medlemsliste til forbundshuset, der tilsender afdelingen det nødvendige materiale uden udgift for denne.
- c) Opfylder en afdeling ikke sin opgave til at virke fremmende for forbundets formål i overensstemmelse med forbundets love, bemyndiges hovedbestyrelsen til at iværksætte tvangssammenlægning.

§ 23 – Generalforsamlinger

Stk. 1 – Vedtægter – økonomi

- a) Afdelingen afvikler generalforsamlingen, der er afdelingens højeste myndighed, og nedsætter udvalg, der følger den centrale udvalgsstruktur samt opretter et lokalt fagligt netværk. Afdelingens vedtægter skal forelægges forbundets Daglig Ledelse til godkendelse.
- b) Afdelingernes økonomi er indarbejdet i forbundsbudgettet. Afdelingerne udarbejder et aktivitetsbudget, der efterfølgende formelt godkendes af hovedbestyrelsen.

Afdelingerne disponerer selv over deres formue, afkast og renter – heraf indenfor det i forbundslovene til enhver tid angivne formål.

Stk. 2 – Beslutningsdygtighed – afstemningsregler

- a) Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset det fremmødte antal medlemmer.
- b) Afgørelser træffes ved almindeligt flertal, men må ikke være i strid med forbundets love. Skriftlig afstemning skal finde sted, når 20 % af de fremmødte forlanger det.

Stk. 3 – Valg – elever

- a) På generalforsamlingen eller ved urafstemning foretages valg af formand og næstformand. Øvrige bestyrelsesmedlemmer samt andre tillidshverv inden for afdelingen vælges efter indstilling i henhold til afdelingens vedtægter.
- b) Valgperioden gælder for 2 eller maksimalt 4 år.

- c) Ud over bestyrelsen vælges 2 kritiske revisorer. Revisorerne vælges for 2 år ad gangen. Revisorerne kan ikke være medlem af bestyrelsen.
- d) Elever, der er medlemmer af afdelingen, har tale- og stemmeret på afdelingens generalforsamling og kan opstilles til bestyrelsesvalg på lige fod med de øvrige medlemmer. Elever kan dog ikke vælges som formand eller næstformand.

Stk. 4 – Regnskab – beretning

Regnskabet forelægges i revideret stand. Beretning aflægges, og andre sager vedrørende afdelingen eller forbundet drøftes.

Stk. 5 – Ekstraordinær generalforsamling – indkaldelse

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når 10 % af afdelingens medlemmer eller forbundets hovedbestyrelse skriftligt fremsætter begæring derom til afdelingens bestyrelse.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes af bestyrelsen med mindst 3 dages varsel.

Stk. 6 – Ekstraordinær generalforsamling – beslutningsdygtighed

En efter begæring af medlemmerne indkaldt ekstraordinær generalforsamling er kun beslutningsdygtig, såfremt der er fremmødt et antal underskrivere, der svarer til 10 % af afdelingens medlemmer.

Stk. 7 – Observatør

Forbundets Daglig Ledelse har ret til at overvære de lokale generalforsamlinger.

Stk. 8 – Force Majeure

I tilfælde af, at udefrakommende omstændigheder udenfor afdelingens kontrol, for eksempel, men ikke udelukkende, epidemier eller regeringsindgreb, som enten forhindrer tilrettelæggelsen eller afholdelsen af en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling eller skaber uforholdsmæssigt store vanskeligheder herfor, er Afdelingsbestyrelsen bemyndiget til med mindst 2/3 flertal blandt de fremmødte at træffe beslutning om udsættelse af den pågældende generalforsamling.

Afholdelse af generalforsamlingen skal i så fald finde sted uden unødigt ophold, efter at de omstændigheder, der var årsag til udsættelsen, er ophørt, men dog tillige under behørig hensyntagen til den tid, der er nødvendig for forberedelsen og den praktiske tilrettelæggelse af generalforsamlingen.

For så vidt angår ekstraordinære generalforsamlinger, der er indkaldt efter krav fra mindst 10 % af medlemmerne eller et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt, jf. § 23, stk. 6, kan afdelingsbestyrelsen i stedet med samme majoritet træffe beslutning om, at den ekstraordinære generalforsamling skal aflyses.

Hvis en ordinær generalforsamling udsættes, jf. 1. afsnit, vil funktionsperioden for alle afdelingsvalgte, jf. § 23, stk. 3, a), b), c) og d), ligeledes blive forlænget indtil generalforsamlingens afholdelse.

§ 24 – Afdelingsledelsen

Stk. 1 – Ledelse og sammensætning af bestyrelsen

- a) Afdelingen ledes af en bestyrelse i overensstemmelse med kongressens beslutninger samt forbundets love.
- b) Bestyrelsen består af en formand, næstformand samt det nødvendige antal repræsentanter.
- c) Den daglige ledelse af afdelingen og fordeling af opgaver varetages af afdelingsformanden og afdelingsnæstformanden, som har ansvaret for at de trufne beslutninger bringes til udførelse. Afdelingsformanden og afdelingsnæstformanden repræsenterer afdelingen udadtil.
- d) Ved fusion imellem to afdelinger kan der være 2 næstformænd i den nye/fortsættende afdeling. Dette skal godkendes i Hovedbestyrelsen.

Stk. 2 – Tillidshverv – brudt tillidsforhold

- a) Medlemmer, der under varetagelse af tillidshverv i afdeling eller forbund uretmæssigt har rådet over betroede midler, kan ikke fremtidig beklæde tillidshverv eller gyldigt vælges til noget sådant.
- b) Denne bestemmelse gælder, uanset om et eventuelt tab senere af den pågældende er blevet erstattet.

§ 25 – Afdelingens regnskabsvæsen

Stk. 1 – Afdelingsregnskaber

For hvert kalenderår udarbejdes der for afdelingen et årsregnskab, som indeholder driftsregnskab og status samt et formueregnskab.

Stk. 2 – Regler for regnskabsform

Forbundet fastlægger regler for den lokale regnskabsform.

§ 26 – Revision i afdelingerne

Stk. 1 – Lokal revision

Forbundet fastlægger regler for lokal revision, som skal foretages mindst 2 gange om året.

Stk. 2 – Formand og næstformands pligter

Formanden eller næstformanden skal overvære revisionen.

Stk. 3 – Statsautoriseret eller registreret revisor

Afdelingerne skal have tilknyttet en statsautoriseret eller registreret revisor, som skal gennemgå årsregnskabet, lave en kasseopgørelse og mindst én gang årligt foretage uanmeldt revision.

§ 27 – Løn og honorarer til afdelingens ledelse

Stk. 1 – Fastsættelse af løn

Den valgte afdelingsformands løn udgør 67 % af forbundsformandens løn.

Den valgte afdelingsnæstformands løn udgør 64 % af forbundsformandens løn.

Alle lønninger reguleres hvert år pr. 1. april med 2,5 %.

Stk. 2 – Arbejdsmarkedspension

Alle valgte fastlønnede skal være omfattet af en arbejdsmarkedspensionsordning.

Pensionsbidraget fastsættes til 15 % og er arbejdsgiverbetalt.

Stk. 3 – Ferie mv.

De afdelingsvalgte omfattes af ferie i henhold til ferielovens bestemmelser. Ferietillægget fastsættes til 3,5 %. Der gives ret til 6 feriedage pr. ferieår.

Stk. 4 – Honorarer til afdelingsformændene

Honorarer og vederlag, der optjenes af afdelingsformændene eller afdelingsnæstformændene som led i deres funktion som valgt i afdelingen tilfalder forbundet.

Stk. 5 – Fritvalgsordning

Den etablerede fritvalgsordning reguleres med 1 % årligt i kongresperioden.

Stk. 6 – Fratrædelse

En afdelingsformand eller afdelingsnæstformand, der genopstiller, men ikke opnår genvalg, er berettiget til at modtage løn mv. fra dette tidspunkt og i en periode, der svarer til, hvad den pågældende ville have haft som opsigelsesvarsel efter Funktionærloven samt en eventuel godtgørelse opgjort efter reglerne i Funktionærlovens § 2a. Fratrædelse sker imidlertid omgående.

Stk. 7 – Seniorordning

Den i lovene fastsatte rettighed for kongresvalgte jævnfør § 9, stk. 1, g) omfatter på samme vilkår også afdelingsvalgte.

Stk. 8 – Kampagnetilskud til afdelingerne

Til afdelingsbestyrelser, der planlægger og udfører kampagneaktiviteter, yder forbundet et tilskud pr. medlem pr. år til dette arbejde. Tilskuddet og betingelserne herfor fastsættes af hovedbestyrelsen.

§ 28 – Nedlæggelse af en afdeling

Stk. 1 – Bemyndigelse til at nedlægge afdeling

Såfremt en afdeling ikke opfylder regler eller beslutninger fastsat henholdsvis truffet af kongres/hovedbestyrelse, kan hovedbestyrelsen nedlægge afdelingen og overflytte medlemmerne til de nærmest liggende afdelinger. Dette gælder også, hvis afdelingen ikke kan vælge ledelse.

Stk. 2 – Overdragelse af formue – ejendele

- a) Hvis en afdeling nedlægges, og dens medlemmer samlet overgår til en anden afdeling af forbundet, overtager denne den nedlagte afdelings formue og ejendele.
- b) Hvor en samlet overgang ikke finder sted, tilfalder formue og ejendele forbundet.

Stk. 3 – Medlemsrettigheder

Medlemmer af en nedlagt afdeling bevarer deres medlemsrettigheder ved at indtræde i en anden af forbundets afdelinger.

§ 29 – Lokale klubber

Stk. 1 – Klubformand – understøttelse af klubarbejdet

- a) Fødevareforbundet NNF understøtter i størst mulig udstrækning klubberne i det faglige arbejde på virksomhederne.
- b) Formanden for klubben skal være medlem af Fødevareforbundet NNF.

Stk. 2 – Formål – medlemmer – love

- a) Klubben har til formål at behandle lokale spørgsmål for derigennem at varetage medlemmernes interesser over for arbejdsgiverne og i det skabe de bedst mulige arbejdsforhold på den enkelte virksomhed eller lokale område under en afdeling.

- b) Endvidere skal klubben arbejde for, at alle beskæftigede under forbundets faglige område, er medlemmer af forbundet/klubben.
- c) Klubben virker som fast bindeled mellem arbejdsplads og Fødevareforbundet NNF. Klubbens vedtægter må ikke være i strid med afdelingens vedtægter eller forbundslovene.

§ 30 – Iværksættelse af arbejdsstandsninger

Stk. 1 – Godkendelse

Ingen afdeling må foretage arbejdsstandsning uden forbundets godkendelse.

Stk. 2 – Betingelser

Arbejdsstandsning må ikke etableres i strid med overenskomstmæssige forpligtelser, FH's love eller den bestående lovgivning.

Stk. 3 – Ansvar

Hvis en afdeling iværksætter arbejdsstandsning i strid med bestemmelserne i stk. 1 og 2, er alene afdelingen ansvarlig for de økonomiske følger af arbejdsstandsningen.

Stk. 4 – Medlemsgrupper uden om afdelingen

Ovenstående gælder ligeledes enkelte medlemsgrupper, der uden om afdelingen iværksætter arbejdsstandsning.

I disse tilfælde påhviler ansvaret for arbejdsstandsningen i det hele alene den pågældende gruppe.

§ 31 – Forbundets ophør

Ved forbundets ophør tilfalder en eventuel formue Fagbevægelsens Hovedorganisation.

§ 32 – Lovenes ikrafttræden og næste kongres

- a) Nærværende love, der er godkendt af kongressen den 25. oktober 2025, træder i kraft den 25. oktober 2025.
- b) Næste ordinære kongres holdes september/oktober 2029.
- c) Kongressen afholdes jævnfør beslutningerne i § 3, stk. 2.

Protokollat om generationsskifte

Målet med nedenstående er at sikre kontinuitet i forbundets Daglig Ledelse, sikre vidensopsamling samt sikre et for forbundet trygt og sikkert generationsskifte.

Forbundsformanden, der vælges på den ordinære kongres i 2025, afgår sin valgte post i løbet af kongresperioden 2025-2029, dog senest oktober 2027.

Den faglige forbundsnæstformand afgår sin valgte post ved udløbet af kongresperioden oktober 2025-2029.

I den forbindelse er indgået nærværende protokollat om overgangen og generationsskiftet.

1. Den nuværende forbundsformand afgår senest i oktober 2027. I den forbindelse skal der, jf. forbundslovene, afholdes en ekstraordinær kongres med henblik på at vælge ny forbundsformand.

For at lette overgangen og sikre generationsskiftet fastlægges det, at der på kongressen oktober 2025 vælges en ny politisk forbundsnæstformand udover den nuværende faglige forbundsnæstformand.

Denne person vil alene være valgt frem til den ekstraordinære kongres i forbindelse med forbundsformandens afgang senest i oktober 2027, på hvilken vedkommende i lighed med øvrige valgbare kan stille op til posten som ny forbundsformand.

Den på kongressen i 2025 valgte faglige forbundsnæstformand portefølje eller vilkår påvirkes ikke heraf.

2. For at lette overgangen til en ny forbundsnæstformand vælges ved den ekstraordinære kongres senest i oktober 2027 en ekstra forbundsnæstformand, hvis rolle bliver at fungere ved siden af forbundsnæstformanden.

Denne person vil alene være valgt frem til den ordinære kongres 2029, på hvilken vedkommende i lighed med øvrige valgbare kan stille op til posten som forbundsnæstformand.

Der vil i kongresperioden 2025-2029 dermed være 5 kongresvalgte.



Molestien 7
2450 København SV
Tel: 38 18 72 72
nnf@nnf.dk

nnf.dk

